

Årsrapport
1. januar - 31. december 2023

Erhvervsakademi Aarhus
Sønderhøj 30
8260 Viby J
Institution 751470

Uddannelses- og Forskningsministeriet

Indholdsfortegnelse

Side

Påtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Beretning	6
Institutionsoplysninger	6
Præsentation af institutionen	7
Ledelsesberetning	7
Årets faglige resultater	7
Årets økonomiske resultat	10
Hoved- og nøgletalstabel	10
Afrapportering af den strategiske rammekontrakt 2022-2025	13
Forventninger til det kommende år	15
Regnskab	17
Anvendt regnskabspraksis	17
Resultatopgørelse	20
Balance	21
Egenkapitalopgørelse	23
Pengestrømsopgørelse	24
Noter	25
Særlige specifikationer	32

Påtegning

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med lov om statens regnskabsvæsen mv. samt bekendtgørelse nr. 116 af 19. februar 2018 om statens regnskabsvæsen mv., de nærmere retningslinjer i Finansministeriets Økonomisk Administrative Vejledning, bekendtgørelse af lov om Erhvervsakademier for videregående uddannelser (LBK nr. 786 af 8. august 2019), bekendtgørelse om regnskab, revision og tilskudskontrol m.m. ved erhvervsakademierne (BEK nr. 1614 af 28. december 2022) samt Uddannelses- og Forskningsstyrelsens retningslinjer for udarbejdelse af årsrapport.

I henhold til § 39, stk. 4, nr. 1-3 i bekendtgørelse om statens regnskabsvæsen BEK nr. 116 af 19/02-2018 (regnskabsbekendtgørelsen) tilkendegives det:

- At årsrapporten er rigtig, det vil sige at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser, herunder at målostillingen og målrapporteringen i årsrapporten er fyldestgørende.
- At de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.
- At der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af de institutioner, der er omfattet af årsrapporten.

Aarhus, den 18. marts 2024

Rektor

Anne Storm Rasmussen

Endvidere erklærer bestyrelsen på tro og love at opfylde habilitetskravene i § 14, stk. 6 i lov om erhvervsakademier for videregående uddannelser.

Aarhus, den 18. marts 2024

Bestyrelse

Finn Lund Andersen
formand

Jakob Lave
næstformand

Emmelie Badstue Sloth Svendsen

Jonna Fønnesbæk Hansen

Kristian Sørensen

Lone Eibye Mikkelsen

Michael Tøttrup

Per Kirchner

Pernille Rohde

Peter Duch-Svenson

Poul Nielsen

Susanne Østergaard Olsen

Vakant plads

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen for Erhvervsakademi Aarhus

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Erhvervsakademi Aarhus for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse, noter og særlige specifikationer. Årsregnskabet udarbejdes efter Uddannelses- og Forskningsministeriets regnskabsparadigme og vejledning for 2023, lov om statens regnskabsvæsen m.v. samt bekendtgørelse nr. 116 af 19. februar 2018 om statens regnskabsvæsen m.v. (statens regnskabsregler).

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med statens regnskabsregler.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Uddannelses- og Forskningsministeriets bekendtgørelse nr. 1614 af 28. december 2022 om regnskab, revision og tilskudskontrol m.m. ved erhvervsakademier for videregående uddannelser. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af Erhvervsakademi Aarhus i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med statens regnskabsregler. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere Erhvervsakademi Aarhus' evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere Erhvervsakademi Aarhus, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Uddannelse- og Forskningsministeriets bekendtgørelse nr. 1614 af 28. december 2022 om regnskab, revision og tilskudskontrol m.m. ved erhvervsakademier for videregående uddannelser, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes.

Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Uddannelse- og Forskningsministeriets bekendtgørelse nr. 1614 af 28. december 2022 om regnskab, revision og tilskudskontrol m.m. ved erhvervsakademier for videregående uddannelser, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af institutionens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om institutionens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at Erhvervsakademi Aarhus ikke længere kan fortsætte driften.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsesberetningen omfatter ligeledes målrapporteringen.

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen og målrapporteringen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen og målrapporteringen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen og målrapporteringen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og målrapporteringen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen og målrapporteringen er væsentligt inkonsistente med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til statens regnskabsregler.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen og målrapporteringen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i statens regnskabsregler. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen og målrapporteringen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Aarhus, d. 18. marts 2024

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 96 35 56

Jakob Boutrup Ditlevsen

statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne27725

Tommy Schormand Johansen

statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne44080

Beretning

Institutionsoplysninger

Erhvervsakademi Aarhus

Sønderhøj 30

8260 Viby J

Telefon: 7228 6000

Web: www.eaaa.dk

E-mail: info@eaaa.dk

Institutionsnummer: 751470

CVR-nr.: 31 67 79 71

Regnskabsår: 01.01.2023 - 31.12.2023

Erhvervsakademi Aarhus er en selvejende undervisningsinstitution med hjemsted i Aarhus.

Bestyrelse

Finn Lund Andersen, formand

Jakob Lave, næstformand

Emmelie Badstue Sloth Svendsen

Jonna Fønnesbæk Hansen

Kristian Sørensen

Lone Eibye Mikkelsen

Michael Tøttrup

Per Kirchner

Pernille Rohde

Peter Duch-Svenson

Poul Nielsen

Susanne Østergaard Olsen

Vakant plads

Rektor

Anne Storm Rasmussen

Formål

I henhold til vedtægterne har Erhvervsakademi Aarhus til opgave at udbyde og udvikle erhvervsakademiuddannelser og efter- og videreuddannelse, der på et internationalt fagligt niveau imødekommer behovet for kvalificeret arbejdskraft i såvel den private som den offentlige sektor. Erhvervsakademi Aarhus skal dække behovet for udbud af erhvervsakademiuddannelser og efter- og videregående uddannelser i tilknytning hertil i Aarhus.

Bankforbindelse

Danske Bank

Revision

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

City Tower, Værkmestergade 2, 8000 Aarhus C

CVR nr. 33 96 35 56

Telefon 89 41 41 41

aarhus@deloitte.dk

Beretning

Præsentation af institutionen

Erhvervsakademi Aarhus er en videregående uddannelsesinstitution. Akademiet gennemfører erhvervsakademio- og professionsbacheloruddannelser samt deltidsuddannelser på akademi- og diplomniveau. Desuden gennemfører akademiet anvendelsesorienterede forsknings- og innovationsaktiviteter og indtægtsdækkede undervisningsforløb.

Erhvervsakademiets uddannelser er praksisnære og er primært rettet mod job i det private erhvervsliv. Akademiets mission og vision fremgår nedenfor.

Mission

Vores mission er at bidrage til virksomheders udvikling ved at sikre ny viden og kompetente medarbejdere.

Vision

Vores vision er at uddanne hele mennesker - hele arbejdslivet - tæt på praksis

Ledelsesberetning

Årets faglige resultater

Generelle resultater

2023 har været et år med fortsat implementering af de store politiske aftaler fra 2021 på uddannelsesområdet.

Byggeriet af nye og tidssvarende laboratorier til forskning og undervisning i tilknytning til akademiets øvrige lejemaal på Campus Sønderhøj skrider planmæssigt frem og forventes klar til indflytning sommeren 2024.

Uddannelserne

I sommeren 2023 kom søgningen til fuldtidsuddannelserne tilbage på et højt niveau efter et dyk i 2022, der afbrød akademiets indtil da ubrudte vækst. Tendensen var landsdækkende, men på akademiet var der en stigning på de 2-4-årige uddannelser på hele 9%. Det er særligt værd at bemærke, at der var stigning på it-uddannelserne, hvis dimittender er stærkt efterspurgt på jobmarkedet.

På videre- og efteruddannelserne har der været stærkt stigende aktivitet, særligt inden for områder relateret til omstilling af arbejdsstyrken over mod bæredygtighed og grøn omstilling.

Fremkomsten og demokratiseringen af generativ AI har præget året, og en del kræfter er brugt på både at imødegå uheldige konsekvenser særligt vedr. udprøvning, men også på at gribe de mange muligheder, den ny teknologi tilbyder på uddannelserne. Samtidig har der været fokus på at følge med i, hvilke konsekvenser fremkomsten af ChatGPT og de mange andre AI-værktøjer har for de erhverv, dimittenderne fra akademiets uddannelser kommer ud i.

Beretning

Erhvervsakademi Aarhus har i 2023 fået godkendt og haft første optag på to nye professionsbacheloruddannelser inden for henholdsvis business og vandteknologi og natur og jordbrugsproduktion. Uddannelserne er udviklet i tæt samarbejde med virksomheder og organisationer. Det samme gælder en ny deltidsuddannelse inden for bæredygtighed, hvor der allerede i 2023 er gennemført mange hold.

Ultimo 2023 fik akademiet godkendt en ny 3 ½-årig professionsbacheloruddannelse i e-commerce og digital marketing. Uddannelsen har første optag sommer 2024 og erstatter på sigt den 1 ½-årige top up i e-handel.

For kvalitative og kvantitative resultater på fuldtids- og deltidsuddannelser i øvrigt henvises til nøgletal samt afsnittet med redegørelse vedr. strategisk rammekontrakt.

Forskning og innovation

Frascati-bevilling

Frascati-projekter finansieres gennem Regeringens bevilling af puljemidler til erhvervsakademierne. I 2023 er der bevilget cirka 9,3 mio. kr. til Erhvervsakademi Aarhus, og de forvaltes af akademiets forskningsafdeling.

Frascati-midler er i 2023 anvendt til:

- Aflønning af forskere, herunder tilknyttet ledelse. Der har i 2023 været 13 forskere tilknyttet afdelingen i størstedelen af deres tid.
- Strategisk ledelse af forsknings- og innovationsaktiviteter
- Aflønning af fast stab (forskningschef og forskningsassistent)
- Kompetenceudvikling af forskere i relation til forskningsarbejdet

Rammerne for Frascati-projekter er:

- Frascati-manualen (OECD, 2002)
- 10 principper for Frascati-projekter fra Forskningspolitisk Udvalg
- Strategisk Rammekontrakt 2022-25
- Det danske kodeks for integritet i forskning (UFM, 2015)
- Forskningskataloget (EAAA, 2023)

Cirka tre fjerdedele af Frascati-projekterne har et samfundsvidenskabeligt sigte og den resterende del et naturvidenskabeligt sigte. Varigheden af projekterne er typisk 1-2 år. Projekterne omsætter eksisterende viden, så den gennem løbende samarbejde og formidling kan anvendes direkte i akademiets aftagervirksomheder og samtidig styrke vidensgrundlaget på akademiets uddannelser.

Beretning

Temaer for nye Frascati-projekter er samlet i forskningskataloget og synliggør uddannelsernes vidensbehov. Forskningskataloget foreligger nu i sin 5. udgave. Den konkrete udvælgelse og igangsætning af nye Frascati-projekter følger en veletableret proces, hvor en projektbeskrivelse skal godkendes af forskningschefen og uddannelseschefen. Enkelte Frascati-projekter er metalæringsprojekter, som understøtter videnudvikling på tværs af akademiet blandt studerende og undervisere.

Også i 2023 er der etableret en række samarbejder med virksomheder. Det drejer sig primært om små og mellemstore virksomheder, som tilbyder sig som undersøgelsesfelt i forhold til at tilvejebringe ny viden, som relaterer sig til konkrete problemstillinger i deres forretningsudvikling og -drift. Derudover er der samarbejder med andre videregående uddannelsesinstitutioner, interesseorganisationer samt kommuner både i Danmark og udlandet.

Eksempler på Frascati-projekter er:

'21stNextGen - Integration af 21st Century Skills', som har udviklet et fælles fagligt fundament for det strategiske arbejde med 21st Century Skills. Det omfatter bl.a. didaktiske værktøjer, der understøtter integration af de personlige kompetencer i undervisningen. Projektets mål har bl.a. været at konkretisere, synliggøre og udvikle, hvordan arbejdet med de studerendes personlige kompetencer kan internaliseres i alle fag og uddannelser på tværs af akademiet. Som opfølgning på projektet skal der udvikles et nyt koncept for kompetenceudvikling af undervisere, så de klædes på til at igangsætte undervisning med fokus på de studerendes personlige kompetencer. Det skal også undersøges, hvilke karakteregenskaber aftagervirksomhederne arbejder med at udvikle hos deres medarbejdere. Projektet blev indstillet til Årets forskningsprojekt på erhvervsakademierne i 2023.

'Green X – grøn oplevelsesøkonomi i eventdesign', som har undersøgt, hvordan oplevelsesøkonomien kan tænkes ind i den grønne omstilling. Ud fra et samarbejde med Aarhus Events og The Ocean Race Aarhus 2023 har projektet givet praksisnære svar på, hvordan events kan være en drivende kraft for samarbejde, innovation og grøn dannelse, som oplevelsesindustrien og turismesektoren sigter mod. Projektets målgruppe er virksomheder, der arbejder med eventdesign og indgår i specifikke og komplekse eventsamarbejder. Projektet har både givet indspil til forretningsudvikling i især små og mellemstore virksomheder i Aarhus. Derudover har det hjulpet til at opdatere forståelsesrammen omkring event management og turismeteorologi for studerende og undervisere på serviceøkonomuddannelsen.

'Sådan undgår du uønskede gæster – mikrobiologi i plantebaserede fødevarer', som har undersøgt mikrobiologien i plantebaserede fødevarer. Forskningsarbejdet har fokuseret på at undersøge forskellige typer af bakterier, og på hvordan de forskellige bakterier interagerer med hinanden. Der er en stadig stigende efterspørgsel fra fødevarerindustrien om nærmere undersøgelser af netop bakteriefloraen i nye plante- og hybridbaserede produkter, hvori bælgplanteprotein og stivelse er centrale ingredienser. Forskningsprojektet bidrager med helt ny viden om bakteriers vækstrater i bælgfrugter, forarbejdet og uforarbejdet bælgfrugtprotein og stivelse, samt hybridprodukter bestående af bælgfrugtprotein og stivelse blandet med kød. Projektet bygger videre på tidligere forskningsaktiviteter om bælgplanter i fødevarer på akademiet.

Beretning

For at understøtte internalisering af viden i uddannelser og hos aftagervirksomheder sker der en systematisk og fortløbende formidling fra projekterne. Der udgives bl.a. working papers målrettet undervisere og e-bøger målrettet aftagervirksomheder. Begge dele udgives på eaaa.dk, på eaviden.dk samt akademiets LinkedIn-side. Derudover er forskerne efterspurgt oplægsholdere internt og eksternt.

Årets økonomiske resultat

Erhvervsakademi Aarhus har i 2023 realiseret et overskud på 4.921 t.kr. mod et budgetteret overskud på 1.045 t.kr. Det positive resultat skyldes primært forhold vedr. vores bygninger, hvor bl.a. lavere elafgifter, elpriser og energibesparende tiltag, samt driftsoptimeringer har medført en stor positiv afvigelse på +8.600 t.kr.

Obligationer og renteindtægter på vores konti har, modsat sidste år, været gunstige og medfører samlet en positiv afvigelse på 2.235 t.kr. Heraf primært renter på obligationer og konti +830 t.kr. og urealiseret kursgevinst på obligationer på +1.381 t.kr.

På den negative side falder antal fuldtidsstuderende med 52 STÅ, og medfører et resultat for fuldtid+, som er ca. 3.000 t.kr. lavere end budget.

På deltid stiger indtægterne med ca. 4.000 t.kr., men løn og omkostninger realiseres med 8.100 t.kr. mere end budget, så den samlede bundlinje for deltid kommer under budget med ca. 4.000 t.kr.

Egenkapitalen udgør pr. 31. december 2023 80.794 t.kr.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet væsentlige begivenheder, der kan påvirke det økonomiske resultat efter regnskabsårets slutning.

Hoved- og nøgletalstabel

Erhvervsakademi Aarhus overgik i 2021 til den fælles kontoplan for uddannelsesinstitutioner under Uddannelses- og Forskningsministeriet. Regnskabsmæssige hoved- og nøgletal for 2019-2020 er derfor ikke direkte sammenlignelige med hoved- og nøgletal for 2021-2023.

Beretning

Hoved- og nøgletalstabel

	<u>2023</u>	<u>2022</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>	<u>2019</u>
Nr. Resultatopgørelse (mio. kr.)					
1 Statstilskud, mio. kr.	298,2	298,4	298,5		
2 Øvrige tilskud, mio. kr.	3,4	4,4	7,0		
3 Salg af varer og tjenesteydelser, mio. kr.	14,9	15,3	10,1		
4 Andre indtægter, mio. kr.	50,7	42,7	56,4		
5 <i>Driftsindtægter i alt, mio. kr.</i>	<u>367,2</u>	<u>360,8</u>	<u>372,0</u>	<u>351,6</u>	<u>339,8</u>
6 Uddannelse, mio. kr.	-253,5	-251,0	-250,7		
7 Forskning og udvikling, mio. kr.	-9,8	-9,1	-9,6		
8 Formidling og vidensudveksling, mio. kr.	-2,1	-2,0	-1,7		
11 Generelle fællesomkostninger, mio. kr.	-41,4	-40,1	-36,0		
12 Bygninger og bygningsdrift, mio. kr.	-58,5	-60,6	-71,5		
18 <i>Driftsomkostninger i alt, mio. kr.</i>	<u>-365,3</u>	<u>-362,8</u>	<u>-369,5</u>	<u>-335,7</u>	<u>-334,5</u>
19 Resultat før finansielle og ekstraordinære poster, mio. kr.	<u>1,9</u>	<u>-2,0</u>	<u>2,5</u>	<u>15,9</u>	<u>5,3</u>
20 Årets resultat, mio. kr.	<u>4,9</u>	<u>-4,4</u>	<u>2,2</u>	<u>15,9</u>	<u>10,3</u>
Balance (mio. kr.)					
21 Anlægsaktiver, mio. kr.	59,5	44,9	47,1	96,0	99,2
22 Balancesum, mio. kr.	149,0	146,2	152,5	160,1	142,1
23 Egenkapital, mio. kr.	80,8	75,9	80,3	78,1	62,2
24 Langfristede gældsforpligtelser, mio. kr.	0,0	0,0	0,0	25,3	5,2
Regnskabsmæssige Nøgletal					
25 Overskudsgrad (%)	1,4	-1,2	0,6	4,5	3,0
<i>$\frac{\text{Årets resultat for ekstraordinære poster} \times 100}{\text{Indtægter for ekstraordinære indtægter}}$</i>					
26 Likviditetsgrad (%)	161,8	177,4	172,8	139,1	95,2
<i>$\frac{\text{Omsætningsaktiver} \times 100}{\text{Kortfristet gæld ekskl. ordinær feriepengeforpligtelse}}$</i>					
27 Soliditetsgrad (%)	54,2	51,9	52,7	48,8	43,8
<i>$\frac{\text{Egenkapital} \times 100}{\text{Balancesum ultimo}}$</i>					
28 Finansieringsgrad (%)	0,0	0,0	0,0	6,6	6,4
<i>$\frac{\text{Langfristet gæld ekskl. skyldige indefrosne feriemidler} \times 100}{\text{Materielle anlægsaktiver}}$</i>					
29 Gældsfaktor (%)	0,0	0,0	0,0	7,2	1,5
<i>$\frac{\text{Langfristet gæld ekskl. periodiserede donationer} \times 100}{\text{Indtægter for ekstraordinære indtægter}}$</i>					
Personale (antal årsværk)					
33 Personaleårsværk i alt	382,9	393,0	386,4	369,2	374,0

Beretning

	<u>2023</u>	<u>2022</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>	<u>2019</u>
Studieaktivitet – ordinære uddannelser					
34 Teori-STÅ	3.365	3.691	3.624	3.484	3.320
35 Praktik-STÅ	571	581	550	522	496
36 STÅ med tilskud fra andre ministerier	0	0	0	0	0
37 STÅ på ordinære uddannelser i alt	3.936	4.272	4.174	4.006	3.816
38 Antal optagne på erhvervsakademiuddannelser	1.375	1.269	1.550	1.599	
39 Antal optagne på professionsbacheloruddannelser	424	360	471	365	
42 Antal optagne på øvrige ordinære uddannelser	415	457	555	569	
43 Antal indskrevne studerende på ordinære uddannelser i alt	4.832	5.020	5.393	5.290	5.074
44 Antal færdiguddannede fra erhvervsakademiuddannelser	1.101	1.155	1.112	1.047	1.086
45 Antal færdiguddannede fra professionsbacheloruddannelser	621	759	721	664	624
48 Antal færdiguddannede fra øvrige ordinære uddannelser	0	0	0	0	0
Studieaktivitet – deltidsuddannelse					
49 Årsstuderende, deltidsuddannelse/åben uddannelser, videregående uddannelser	801	776	848	650	681
50 Årsstuderende, deltidsuddannelser/åben uddannelser, ikke-videregående niveau/øvrige uddannelser	0	0	0	0	0
51 Årsstuderende, deltidsuddannelser/åben uddannelser i alt	801	848	650	681	590
Kursusvirksomhed – Indtægtsdækket virksomhed					
52 Kursusvirksomhed, indtægtsdækket virksomhed, omsætning mio. kr.	7,9	7,3	4,9	5,5	6,8
Internationalisering					
53 Antal udgående studerende (udvekslingsstuderende)	43	14	14	31	47
54 Antal indgående studerende (udvekslingsstuderende)	28	33	31	47	45
55 Antal udenlandske studerende på hele uddannelser i Danmark	408	648	839	786	867
Bygninger					
64 Bygningsareal i alt (bruttoareal opgjort i m ²)	30.619	30.619	31.010	31.010	31.010

Beretning

Afrapportering af den strategiske rammekontrakt 2022-2025

Statusredegørelse 2023 for Erhvervsakademi Aarhus – Konklusioner for 2023

Erhvervsakademi Aarhus har følgende mål i kontraktperioden 2022-25:

1. Kompetente og innovative studerende til fremtidens arbejdsmarked
2. Høj trivsel og højt læringsudbytte for de studerende
3. Livslang læring, der styrker den enkelte og virksomhederne

Strategisk mål 1

Kompetente og innovative studerende til fremtidens arbejdsmarked

Erhvervsakademi Aarhus vil, understøttet af akademiets prioriterede forskningsaktiviteter, nå målet ved systematisk at indhente viden om aftagervirksomhedernes behov for faglige og personlige kompetencer, udvikle uddannelsesporteføljen og didaktikken i henhold hertil, samt have strategisk fokus på kompetencer til grøn omstilling og digitalisering.

Institutionens vurdering af strategisk mål 1

Erhvervsakademi Aarhus vurderer samlet set, at der er en tilfredsstillende udvikling i målet.

Ambitionen for dette mål er fortsat at styrke de studerendes faglige kompetencer og personlige karakteregenskaber, Med henblik på at de som praktikanter og dimittender er attraktive i erhvervslivet.

Denne ambition forfølger vi med et skarpt øje på 3 indikatorer:

Den første er dimittendledighed 4.-7. kvartal efter dimission. Baseline 2019 var på 11,6% (2020 10,2%), og den ligger i seneste tilsvarende måling (dimittendårgang 2021) på 7,8 %. Konjunkturerne har været gunstige for målingsperioden, men vi tilskriver også positiv indflydelse fra vores arbejde med tilpasningen af uddannelserne i forhold til arbejdsmarked og arbejdet med at forberede de studerende til en god overgang til første job.

Den anden indikator er praktikvirksomhedernes vurdering af praktikanternes faglige og personlige kompetencer. Baseline 2020 for praktikanternes faglige kompetencer var 4,36 (2023: 4,48) og baseline for praktikanternes personlige kompetencer var 4,48 (2023: 4,35). Der er sket en lille stigning på faglige kompetencer og et lille fald på de personlige kompetencer. Begge udgør meget små udsving og skal tolkes på med forsigtighed, også fordi vi i 2022 ændrede vores skala, således at man ikke længere kan svare ”ved ikke”. Ved at fjerne denne svarmulighed, tvinger vi respondenter til at tage stilling, og gennemsnittet kan blive påvirket.

Beretning

Den tredje indikator vedrører akademiets arbejde med personlige kompetencer og karakteregenskaber med afsæt i Charles Fadels 21st Century Skills. Baseline er i 2022 opgjort til 9 hold, der har gennemført et forløb med fokus på karakteregenskaber. I 2023 er der 17 hold, der har gennemført et forløb med fokus på karakteregenskaber.

Strategisk mål 2

Høj trivsel og højt læringsudbytte for de studerende

Erhvervsakademi Aarhus vil nå dette mål ved at sætte fokus på den tætte sammenhæng mellem trivsel og læringsudbytte, samt identificere og implementere indsatser for udvikling af didaktik og tilrettelæggelse af læreprocesser, der sammentænker og understøtter fortsat høj trivsel og højt læringsudbytte på akademiet.

Institutionens vurdering af strategisk mål 2

Erhvervsakademi Aarhus vurderer samlet set, at der er en tilfredsstillende udvikling i målet.

Akademiet arbejder på mange fronter for at sikre høj trivsel og højt læringsudbytte for de studerende. Indsatserne bygger på løbende opdateret viden om trivsel, som både forudsætning for og som resultat af det faglige arbejde på studiet. Igennem analyser af resultater fra spørgeskemaundersøgelser, orientering i den nyeste forskning og dialoger med aktører på og udenfor akademiet, forsøger vi løbende at identificere og afprøve nye indsatser, der styrker de trivselsmæssige aspekter af studielivet.

Fremdriften på mål 2 følger vi på 4 indikatorer.

De to indikatorer for de studerendes vurdering af henholdsvis trivsel og læringsudbytte er faldet marginalt. Faldet er i en størrelsesorden, som vi blandt knap 2.500 respondenter ikke tillægger stor væsentlighed, men vi følger naturligvis udviklingen på de enkelte uddannelser.

Vores frafaldsindikator er faldet. Dette er selvsagt positivt men skal også ses i lyset af, at corona-årgangenes studieadfærd er mindre forudsigelig end tidligere. Vi ønsker imidlertid naturligvis fortsat at arbejde med at holde frafaldet på et forholdsvis lavt niveau.

Den fjerde indikator er de studerendes tidsforbrug. Her det er lykkedes at øge de studerendes egen vurdering af tidsforbrug med en time om ugen til 36 timer.

Strategisk mål 3

Livslang læring, der styrker den enkelte og virksomhederne

Ambitionen med dette strategiske mål er dels at øge akademiets bidrag til videre- og efteruddannelse af arbejdsstyrken, dels at understøtte akademiets dimittenders ønske om og evne til at fortsætte læringen efter endt uddannelse.

Beretning

Institutionens vurdering af strategisk mål 3

Erhvervsakademi Aarhus vurderer samlet set, at der er en tilfredsstillende udvikling i målet.

Fremdriften på mål 3 følger vi på 3 indikatorer.

Indikator 1, øget VEU-aktivitet, følges konkret ud fra antal årselever, deltagere og omsætningen på VEU. Målet er en stigning på alle tre delindikatorer sammenholdt med baseline 2020, og dette mål er indfriet. Væksten har i 2023 været større på personer end på årselever, som konsekvens af lidt flere forløb med færre ECTS (typisk 5 ECTS).

Indikator 2 vedrører forsknings- og innovationsprojekter, der styrker de studerendes metalæringskompetencer. I 2020 (baseline) gjaldt dette for 2 af 14 projekter, og i 2023 var det tilfældet for 2 af 17 gennemførte projekter. Metalæringsprojekterne har fået deres eget fokus i akademiets forskningskatalog og gennemføres på tværs af akademiets faglige områder. Antallet af metalæringsprojekter varierer fra år til år, og i 2023 er indsatsen omkring 21st Century Skills intensiveret både inden for allerede etableret projektramme og i nyt projekt ESCAPE, som omsætter 21st Century Skills ind i ny entreprenørskabsstrategi. Samtidig er andre metalæringsprojekter afsluttet fra Forskningsafdelingen og internaliseret i relevante kompetencecentre. Det gælder JOBTREND samt projekt om datakompetence og e-didaktik.

Indikator 3 vedrører understøttelse af den livslange læring også i virksomhederne. Akademiet ønsker fortsat, at størstedelen af de gennemførte forsknings- og innovationsprojekter gennemføres med deltagelse af virksomheder. I 2023 har der været virksomheder med i 15 af 17 projekter, hvor det i 2020 (baseline) skete i 12 af 14 projekter.

Forventninger til det kommende år

For regnskabsåret 2024 forventer akademiet en bruttoomsætning på 378 mio. kr. og et overskud på 1 mio. kr.

Akademiet forventer vækst i aktivitet på VEU og et fald på fuldtidsuddannelserne. Faldet på fuldtidsuddannelserne sker som konsekvens af de tidligere omtalte politiske aftaler. Særligt udviklingen på VEU er omfattet af en vis usikkerhed og konjunkturfølsomhed.

Byggeriet af nye laboratoriebygninger bliver afsluttet sommeren 2024 og det bliver en stor opgave at flytte de berørte uddannelser ind i nye faciliteter. Indflytningen forøger akademiets bygningsomkostninger markant pga. høje afskrivninger på inventar og særindretninger, og kapaciteten i laboratorierne er rigelig, da politiske indgreb efter igangsætning af byggeriet har betydet en kraftig reduktion i optaget på laboratorieuddannelserne. Men til gengæld giver de nye faciliteter uddannelserne et markant og tiltrængt løft i rammerne, og samtidig indfries en mangeårig ambition om ét samlet campus på akademiet med et attraktivt studiemiljø for alle fuldtidsstuderende.

Beretning

Akademiets økonomi vil være udfordret i en årrække fremover, ligesom politiske og økonomiske usikkerheder fortsat er stigende. Ledelsen vil i 2024 fortsat have fokus på tiltag til at imødegå disse udfordringer, herunder også i form af styrket økonomistyring.

Vi forventer fortsat at indfri ambitionerne i mål og indikatorer, som indgår i den strategiske rammekontrakt.

Regnskab

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsgrundlag

Erhvervsakademi Aarhus' årsrapport udarbejdes efter lov om statens regnskabsvæsen mv., bekendtgørelse om statens regnskabsvæsen (BEK 116 af 19. februar 2018), retningslinjerne i Finansministeriets Økonomisk Administrative Vejledning, bekendtgørelse af lov om Erhvervsakademier for videregående uddannelser (LBK nr. 786 af 8. august 2019), bekendtgørelse om regnskab, revision og tilskudskontrol m.m. ved erhvervsakademierne (BEK nr. 1614 af 28. december 2022) samt Uddannelses- og Forskningsstyrelsens retningslinjer for udarbejdelse af årsrapport.

Årsrapporten er aflagt i antal tusinde kroner.

Ændring i anvendt regnskabspraksis

I overensstemmelse med Uddannelses- og Forskningsstyrelsens retningslinjer indgår indtægter og dertil knyttede omkostninger ved formidling af tilskud til studerende i Erasmus-programmet ikke i resultatopgørelsen. Tidligere har indtægter og dertil knyttede omkostninger indgået under andre indtægter og omkostninger til uddannelse.

I overensstemmelse med Uddannelses- og Forskningsstyrelsens retningslinjer indgår omkostning til sociale bidrag baseret på årsværk til fleksjobordning, barselsfonden samt arbejdsgivernes uddannelsesbidrag (AUB) under hovedformål 6: Generelle fællesomkostninger. Tidligere har omkostning til sociale bidrag været fordelt til hovedformål efter årsværk.

Sammenligningstal for 2022 er tilpasset den nye regnskabspraksis. Der er ingen effekt på egenkapitalen primo af ændringen.

Den anvendte regnskabspraksis er, bortset fra ovenstående ændring, uændret i forhold til sidste år.

Fælles kontoplan og formålsfordeling

Erhvervsakademi Aarhus har implementeret den fælles kontoplan for uddannelsesinstitutioner under Uddannelses- og Forskningsministeriet i henhold til Uddannelses- og Forskningsstyrelsens konterings- og fordelingsvejledning med virkning fra 2021.

Erhvervsakademi Aarhus har til initial kontering af omkostninger, der ikke entydigt vedrører et hovedformål, anvendt følgende metoder:

- Registrering foretages med løbende fordeling til de relevante hovedformål, f. eks ved splitkontering mellem to eller flere hovedformål
- Registrering foretages på et midlertidigt hovedformål til senere fordeling på hovedformål

Anvendt regnskabspraksis

Erhvervsakademi Aarhus har ved fordeling af omkostninger tilstræbt at fordele lønomkostninger til hovedformål ud fra faktisk timeforbrug og driftsomkostninger ud fra faktisk forbrug eller årsværk. I de tilfælde, hvor dette ikke har været muligt, anvendes et kvalificeret skøn som fordelingsmetode.

Årsrapportskabelon

Årsrapporten er aflagt i henhold til den fælles årsrapportskabelon for uddannelsesinstitutioner under Uddannelses- og Forskningsministeriet.

Særlige områder

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs. Gevinster og tab, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens kurs. Forskelle mellem balancedagens kurs og transaktionsdagens kurs indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Aktiveringsgrænse

Anlægsaktiver hvor den historiske kostpris overstiger grænsen på 50.000 kr. afskrives efter den lineære metode

Levetider

Immaterielle anlægsaktiver

Afskrivningsgrundlaget for immaterielle anlægsaktiver fordeles lineært over aktivernes brugstid, der udgør:

Færdiggjorte udviklingsprojekter	3 år
----------------------------------	------

Materielle anlægsaktiver

Indretning af lejede lokaler (maksimalt restlejeperioden)	10 år
---	-------

Undervisningsudstyr	5 år
---------------------	------

Inventar	3-10 år
----------	---------

Der anvendes ikke bunkning i forbindelse med indkøb af inventar og udstyr. Ved anskaffelse af inventar og udstyr i forbindelse med indgåelse af nye lejemål anses dette for et samlet indkøb, som bunkes.

Anvendt regnskabspraksis

Tilgodehavender fra igangværende tilskudsaktivitet

I det omfang institutionen afholder omkostninger til aktiviteter, som er tilskudsdekkeet i henhold til aftaler med eksterne tilskudsgivere, men hvor tilskuddene endnu ikke er indbetalt, indregnes de tilskud, som institutionen har erhvervet ret til, som tilgodehavender fra igangværende tilskudsaktiviteter.

Feriepengeforpligtelsen

Til opgørelse af feriepengeforpligtelsen anvendes den konkrete metode, hvor opgørelsen baseres på oplysninger om den enkelte medarbejders ferietilgodehavende og udgift pr. skyldig feriedag.

Forudbetalte bundne tilskud

Modtagne tilskud vedrørende tilskudsaktiviteter, der dækker omkostninger, som endnu ikke er afholdt, indregnes som forudbetalte bundne tilskud.

De modtagne tilskud reduceres løbende ved indtægtsføring svarende til de afholdte omkostninger til tilskudsaktiviteterne.

Pengestrømsopgørelsen

Pengestrømsopgørelsen viser pengestrømme for året fordelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet, samt hvorledes disse pengestrømme har påvirket årets likvide midler. Pengestrømsopgørelsen udarbejdes efter den indirekte metode og tager udgangspunkt i årets resultat

Resultatopgørelse

	Note	2023 t.kr.	2022 t. kr.
Statstilskud	1	298.198	298.449
Øvrige tilskud	2	3.373	4.370
Salg af varer og tjenesteydelser	3	14.883	15.282
Andre indtægter	4	50.664	42.706
Driftsindtægter i alt		367.118	360.807
Uddannelse	5	-253.473	-250.985
Forskning og udvikling	6	-9.816	-9.133
Formidling og vidensudveksling	7	-2.070	-1.978
Generelle fællesomkostninger	8	-41.411	-40.167
Bygninger og bygningsdrift	9	-58.470	-60.595
Driftsomkostninger i alt	10	-365.240	-362.858
Resultat før finansielle poster og ekstraordinære poster		1.878	-2.051
Finansielle indtægter	11	3.092	386
Finansielle omkostninger	11	-49	-2.801
Årets resultat		4.921	-4.466

Balance

	Note	2023 t.kr.	2022 t.kr.
Færdiggjorte udviklingsprojekter	12	0	0
Immaterielle anlægsaktiver i alt		0	0
Igangværende arbejder for egen regning	13	20.562	1.719
Indretning af lejede lokaler	13	7.175	9.830
Undervisningsudstyr	13	2.771	3.365
Inventar		10.096	12.218
Materielle anlægsaktiver i alt		40.604	27.132
Deposita	14	18.864	17.815
Finansielle anlægsaktiver i alt		18.864	17.815
Anlægsaktiver i alt		59.468	44.947
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	15	8.712	5.014
Tilgodehavender fra igangværende tilskudsaktiviteter	16	2.001	2.770
Mellemregning med Uddannelses- og Forskningsministeriet		0	554
Andre tilgodehavender	17	1.021	990
Periodeafgrænsningsposter	18	4.286	3.269
Tilgodehavender i alt		16.020	12.597
Værdipapirer	19	60.305	71.312
Likvide beholdninger		13.143	17.361
Omsætningsaktiver i alt		89.468	101.270
Aktiver i alt		148.936	146.217

Balance

	Note	2023 t.kr.	2022 t.kr.
Egenkapital pr. 1. september 2008		27.648	27.648
Overført resultat		79.906	74.985
Øvrig egenkapital		-26.760	-26.760
Egenkapital i alt		80.794	75.873
Skyldig løn		4.772	3.013
Feriepengeforpligtelse		12.870	13.210
Forudbetalte bundne tilskud		966	3.388
Periodeafgrænsningsposter	20	28.534	29.380
Leverandører af varer og tjenesteydelser		8.989	9.857
Anden kortfristet gæld	21	12.011	11.496
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		68.142	70.344
Gældsforpligtelser i alt		68.142	70.344
Passiver i alt		148.936	146.217
Andre forpligtelser	22		

Egenkapitalopgørelse

	2023	2022
	t.kr.	t.kr.
Egenkapital primo	<u>75.873</u>	<u>80.339</u>
Egenkapital pr. 1. september 2008	<u>27.648</u>	<u>27.648</u>
<i>Overført resultat</i>		
Saldo primo	74.985	79.451
Årets bevægelser	<u>4.921</u>	<u>-4.466</u>
Overført resultat, ultimo	<u>79.906</u>	<u>74.985</u>
<i>Øvrig egenkapital</i>		
Saldo primo	-26.760	-26.760
Årets bevægelser	<u>0</u>	<u>0</u>
Saldo ultimo	<u>-26.760</u>	<u>-26.760</u>
<i>Heraf udgør fusionskorrektioner</i>		
Saldo primo	6.834	6.834
Årets bevægelser	<u>0</u>	<u>0</u>
Fusionskorrektioner, ultimo	<u>6.834</u>	<u>6.834</u>
<i>Heraf udgør øvrige egenkapitalkorrektioner</i>		
Saldo primo	-33.594	-33.594
Årets bevægelser	<u>0</u>	<u>0</u>
Øvrige egenkapitalkorrektioner, ultimo	<u>-33.594</u>	<u>-33.594</u>
Egenkapital, ultimo	<u>80.794</u>	<u>75.873</u>

Pengestrømsopgørelse

	2023 t.kr.	2022 t.kr.
Årets resultat	4.921	-4.466
Af- og nedskrivninger på anlægsaktiver	6.305	6.475
Avance/tab ved afhændelse af anlægsaktiver	0	0
Tilbageførsel af poster uden likviditetseffekt	11.226	2.009
Ændring i tilgodehavender ekskl. igangværende tilskudsaktivitet	-4.192	34.601
Ændring i igangværende tilskudsaktivitet	769	67
Ændring i kortfristede gældsforpligtelser ekskl. forudbetalte bundne tilskud	220	-1.481
Ændring i forudbetalte bundne tilskud	-2.422	-313
Ændringer i driftskapital	-5.625	32.874
Pengestrømme fra driftsaktivitet i alt	5.601	34.883
Køb af materielle anlægsaktiver	-19.777	-3.668
Ændring i deposita opført som finansielle anlægsaktiver	-1.049	-650
Pengestrømme fra investeringsaktivitet i alt	-20.826	-4.318
Ændring i øvrige langfristede gældsforpligtelser	0	0
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet i alt	0	0
Årets pengestrøm	-15.225	30.565
Likvide beholdninger inkl. værdipapirer i alt, primo	88.673	58.108
Likvide beholdninger inkl. værdipapirer i alt, ultimo	73.448	88.673

Noter

	2023	2022
	t.kr.	t.kr.
1. Statstilskud		
Uddannelsestilskud, heltidsuddannelse	204.412	211.613
Uddannelsestilskud, deltidsuddannelse/åben uddannelse	12.233	12.019
Tilskud til øvrige formål - Institutionstilskud m.v.	72.282	65.888
Tilskud til forskning og udvikling	9.271	8.929
I alt	298.198	298.449
2. Øvrige tilskud		
Tilskud til forskning fra offentlige danske kilder mv.	305	136
Tilskud til forskning fra EU	274	1.002
Andre tilskudsfinansierede aktiviteter	632	1.155
Ekstern rekvirentbetaling	2.162	2.077
I alt	3.373	4.370
3. Salg af varer og tjenesteydelser		
Kursusvirksomhed (indtægtsdækket virksomhed)	7.889	7.267
Øvrigt salg af varer og tjenesteydelser	6.994	8.015
I alt	14.883	15.282
4. Andre indtægter		
Deltagerbetaling, heltidsuddannelse	473	179
Deltagerbetaling, deltidsuddannelse/åben uddannelse	49.085	41.964
Udlejning af lokaler og udstyr	783	538
Salg af bygninger, grunde og materielle anlæg	90	25
Øvrige indtægter	233	0
I alt	50.664	42.706

Noter

	2023	2022
	t.kr.	t.kr.
5. Uddannelse		
Personaleomkostninger	192.428	191.854
Af- og nedskrivninger	917	874
Øvrige driftsomkostninger	60.128	58.257
I alt	253.473	250.985
6. Forskning og udvikling		
Personaleomkostninger	9.295	8.530
Øvrige driftsomkostninger	521	603
I alt	9.816	9.133
7. Formidling og vidensudveksling		
Personaleomkostninger	1.085	1.058
Af- og nedskrivninger	28	0
Øvrige driftsomkostninger	957	920
I alt	2.070	1.978
8. Generelle fællesomkostninger		
Personaleomkostninger	23.699	22.665
Af- og nedskrivninger	209	427
Øvrige driftsomkostninger	17.503	17.075
I alt	41.411	40.167
9. Bygninger og bygningsdrift		
Personaleomkostninger	9.734	10.009
Husleje	34.939	33.390
Af- og nedskrivninger	5.151	5.174
Øvrige driftsomkostninger	8.646	12.022
I alt	58.470	60.595

Noter

	2023	2022
	t.kr.	t.kr.
10. Artsopdeling af driftsomkostninger (subtotal)		
Personaleomkostninger i alt	236.241	234.116
Husleje i alt	34.939	33.390
Af- og nedskrivninger i alt	6.305	6.475
Øvrige driftsomkostninger i alt	87.755	88.877
I alt	365.240	362.858
11. Finansielle poster		
Renteindtægter og andre finansielle indtægter	1.649	386
Kursgevinster på værdipapirer	1.443	0
Finansielle indtægter i alt	3.092	386
Renteomkostninger og andre finansielle omkostninger	-49	-101
Kurstab på værdipapirer	0	-2.700
Finansielle omkostninger i alt	-49	-2.801
Resultat af finansielle poster	3.043	-2.415

Noter

12. Immaterielle anlægsaktiver

	Færdiggjorte udviklings- projekter t.kr.	Immaterielle anlægsaktiver i alt t.kr.
Kostpris 01.01.2023	1.927	1.927
Tilgang i året	0	0
Afgang i året	0	0
Kostpris 31.12.2023	1.927	1.927
Akkumulerede af- og nedskrivninger 01.01.2023	-1.927	-1.927
Årets afskrivninger	0	0
Afgang afskrivninger	0	0
Akkumulerede af- og nedskrivninger 31.12.2023	-1.927	-1.927
Regnskabsmæssig værdi 31.12.2023	0	0

13. Materielle anlægsaktiver

	Igangværende arbejder for egen regning t.kr.	Indretning af lejede lokaler t.kr.	Undervisnings- udstyr t.kr.	Inventar t.kr.	I alt t.kr.
Kostpris 01.01.2023	1.719	31.180	14.552	33.035	80.486
Tilgang i året i løb	18.843	0	323	611	19.777
Afgang i årets løb	0	0	0	-162	-162
Kostpris 31.12.2023	20.562	31.180	14.875	33.484	100.101
Akkumulerede af- og nedskrivninger 01.01.2023	0	-21.350	-11.187	-20.817	-53.354
Årets af- og nedskrivninger	0	-2.655	-917	-2.733	-6.305
Tilbageførte af- og ned- skrivning	0	0	0	162	162
Akkumulerede af- og ned- skrivninger 31.12.2023	0	-24.005	-12.104	-23.388	-59.497
Regnskabsmæssig værdi 31.12.2023	20.562	7.175	2.771	10.096	40.604

Noter

	2023 t.kr.	2022 t.kr.
14. Deposita		
Deposita vedr. lejemål		
Heraf opført som finansielt anlægsaktiv	18.864	17.815
Heraf opført som omsætningsaktiv	0	0
I alt	18.864	17.815
15. Tilgodehavender fra salg af varer og ydelser		
Tilgodehavender fra salg af varer og ydelser m.v.	8.942	5.256
Reserveret til tab på tilgodehavender fra salg af varer og ydelser m.v.	-230	-242
I alt	8.712	5.014
16. Tilgodehavender fra igangværende tilskudsaktivitet		
Tilgodehavende igangværende tilskudsaktivitet	2.001	2.770
I alt	2.001	2.770
17. Andre tilgodehavender		
Refusion sociale ordninger	597	512
Øvrige tilgodehavender	424	478
I alt	1.021	990
18. Periodeafgrænsningsposter (aktiver)		
Forudbetalte udgifter	2.849	2.117
Tilgodehavende aktivitetsindberetning, Uddannelses- og Forskningsministeriet	1.437	1.152
I alt	4.286	3.269

Noter

	2023	2022
	t.kr	t.kr
19. Værdipapirer		
Obligationer	60.305	71.312
I alt	60.305	71.312
20. Periodeafgrænsningsposter (passiver)		
Forudbetalt tilskud for det kommende regnskabsår fra Uddannelses- og Forskningsministeriet	24.756	25.943
Skyldig vedrørende tilskudsudbetalinger til Uddannelses- og Forsknings- ministeriet	0	241
Øvrige forudmodtagne indtægter	3.778	3.196
I alt	28.534	29.380
21. Anden kortfristet gæld		
Pensionsindbetalinger, ATP-bidrag mv.	3.217	3.369
Momskompensation	792	619
Momsafregning SKAT	568	662
Øvrige skyldige poster	7.434	6.846
I alt	12.011	11.496

Noter

22. Andre forpligtelser

Kontraktlige forpligtelser

Erhvervsakademi Aarhus har indgået kontraktlig forpligtelse med it-driftsfælleskabet EFIF om samarbejde omkring driften af it-området (back office). Erhvervsakademi Aarhus kan udtræde af samarbejdet med 1 års varsel ved udgangen af et regnskabsår.

Derudover har Erhvervsakademi Aarhus indgået kontraktlig forpligtelse med Aarhus Business College om to administrative fællesskaber vedrørende personale- og økonomifunktionen samt på it-området (front office). Erhvervsakademi Aarhus kan udtræde af begge aftaler med 1 års varsel til den 1. april det efterfølgende år.

	2023	2022
	t.kr.	t.kr.
Lejeforpligtelser		
<i>For året 2023 er indgået operationelle lejeaftaler vedrørende leje af lokaler:</i>		
Opsigelsesvarsel, 3 år og 7 mdr. – tidligst 1. august 2027, Sønderhøj 7G	26.489	29.183
Opsigelsesvarsel, 1 år og 5 mdr. – tidligst 1. juni 2025, Ringvej Syd 104	12.013	19.787
Opsigelsesvarsel, 9 år og 3 mdr. – tidligst 1. april 2033, Sønderhøj 30	139.127	153.641
Opsigelsesvarsel, 3 år og 7 mdr. – tidligst 1. august 2027, Sønderhøj 32	2.845	3.639
Uopsigelig i lejeperioden – ophører 30. juni 2024, Hasselager Allé 8	1.619	4.857
Opsigelsesvarsel, 10 år – tidligst 1. juni 2034, Sønderhøj 11	54.011	53.738
Samlet restforpligtelse	236.104	264.845

Lejemålet Sønderhøj 11 påbegyndes 1. juni 2024

Særlige specifikationer

	2023	2022	2021	2020
	t.kr.	t.kr.	t. kr.	t. kr.
Indtægter og omkostninger på virksomhedstyper				
Almindelig virksomhed				
Indtægter	360.857	352.349	363.998	-
Omkostninger	-358.497	-359.226	-363.620	-
Resultat	2.360	-6.877	378	-
Tilskudsfinansieret forskningsvirksomhed				
Indtægter	596	1.146	798	-
Omkostninger	-596	-1.146	-798	-
Resultat	0	0	0	-
Andre tilskudsfinansierede aktiviteter				
Indtægter	868	430	2.253	-
Omkostninger	-868	-430	-2.253	-
Resultat	0	0	0	-
Indtægtsdækket virksomhed (IDV)				
Indtægter	7.889	7.267	4.911	5.511
Omkostninger	-5.329	-4.856	-3.080	-3.741
Resultat	2.560	2.411	1.831	1.770
Akkumuleret resultat for IDV (egenkapital)	22.272	19.712	17.301	15.470

Særlige specifikationer

	2023	2022
	t.kr.	t.kr.
Lederløn		
<i>Bestyrelse</i>		
Antal eksterne bestyrelsesmedlemmer	9	9
Udbetalt formandsvederlag	167	164
Samlet udbetalt vederlag til øvrige eksterne medlemmer	377	371
<i>Chefer generelt</i>		
Antal chefårsværk	21,2	21,1
Samlede lønomkostninger til chefer, inkl. Pension	18.899	18.490
	2023	2022
Personaleårsværk		
Antal årsværk inkl. ansatte på sociale vilkår	382,9	393,0
Andel årsværk i procent ansat på sociale vilkår	2,9	3,1