

Rettelsesblad til: Studieordningens institutionsdel 2019 – 2021 Finansøkonom (AK) – Erhvervsakademiuddannelse inden for finansområdet

Rettet d. 12. maj 2020 af uddannelsesleder Dorthe Jørgensen.

Ikrafttrædelse

Dette rettelsesblad for lokaldelen af studieordningen gælder for studerende med studiestart per 15.08.2019 og har virkning for alle studerende, som er optaget på uddannelsen den nævnte dato eller senere.

Ændringer til studieordningens lokaldel

Ændringerne vedrører prøveform og tilrettelæggelse for eksamen i Privatøkonomisk rådgivning, Salg og rådgivning samt Kommunikation (2. interne) 20 ECTS i afsnit 3.5.

Ændringen går på prøveformen herunder ændring af forberedelsestid m.v.

Oprindelig formulering:

3.5. Privatøkonomisk rådgivning (del 1 og 2), Salg og rådgivning samt Kommunikation (2. interne) – 20 ECTS

Læringsmål for prøven

Læringsmålene for 2. interne udgøres af læringsmålene fra det nationale fagelement Privatøkonomisk rådgivning (del 1 og del 2) (10 ECTS) se nationaldelen af studieordningen, samt de lokale fagelementer Salg og rådgivning (5 ECTS) samt Kommunikation (5 ECTS), se denne institutionsdel af studieordningen.

Prøveform og tilrettelæggelse

Prøven afvikles som individuel mundtlig prøve med forberedelsestid på 80 min. forud for den mundtlige prøve. Den studerende trækker et caseoplæg ved forberedelsestidens begyndelse. Caseoplægget indeholder en tværfaglig case, der rummer følgende fagelementer: Privatøkonomisk rådgivning (del 1 og 2), Salg og rådgivning samt Kommunikation.

1. del af prøven:

Et dialogoplæg baseret på en kundesituation, hvor den studerende skal præsentere et finansielt oplæg for eksaminator (er)/kunde (r).

Dialogen afvikles via SkypeBusiness, således at den studerende befinder sig i et andet lokale end eksaminatoren (Privatøkonomisk rådgivning). Den anden eksaminator (Salg og rådgivning eller Kommunikation) vil være tilstede i det lokale, hvorfra Skype-dialogen afvikles. Udgangspunktet for den digitale dialog er den case, som den studerende har fået udleveret til forberedelsen.

2. del af prøven:

Den studerende og de to eksaminatorer samles i et lokale, hvorefter den studerende eksamineres i udvalgte faglige emner med udgangspunkt i casen samt i læringsmålene for de omfattede fagelementer.

Varighed af 1. og 2. del af den mundtlige prøve

Den 40 minutters individuelle mundtlige prøve er fordelt, som følger:

- Skype-dialogens varighed: 13-15 min.
 - Derefter skifter den studerende lokale

- 20 minutter til eksamination i relation til fagelementernes læringsmål
- 5 minutter til votering og tilbagemelding af karakter.

Forudsætninger for at gå til prøven

Det er en forudsætning for deltagelse i prøven, at den studerende har afleveret et gruppeprojekt med redeligt indhold i Privatøkonomi i løbet af 2. semester. Har den studerende ikke afleveret det første forsøg til gruppeprojektet, skal den studerende alene udarbejde et nyt projekt, baseret på det oprindelige caseoplæg og dette projekt skal tilsvarende afleveres og godkendes af underviseren i Privatøkonomi. Den studerende har i alt tre forsøg til aflevering af projektet. For tidsmæssig placering heraf: Se aktivitetsplan på Studieupdate.

Opfyldes ovennævnte forudsætning ikke, har den studerende brugt et prøvoforsøg til 2. interne.

Bedømmelseskriterier

Prøven bedømmes efter 7-trinsskalaen, og der er intern censur.

Der gives én samlet karakter ud fra en helhedsvurdering af den samlede mundtlige præstation.

Fuldførelse af prøven

Der henvises til afsnit 3.2 vedrørende fuldførelse af prøver.

Ændres til:

3.5. Privatøkonomisk rådgivning (del 1 og 2), Salg og rådgivning samt Kommunikation (2. interne) – 20 ECTS

Læringsmål for prøven

Læringsmålene for 2. interne udgøres af læringsmålene fra det nationale fagelement Privatøkonomisk rådgivning (del 1 og del 2) (10 ECTS) se nationaldelen af studieordningen, samt de lokale fagelementer Salg og rådgivning (5 ECTS) samt Kommunikation (5 ECTS), se denne institutionsdel af studieordningen.

Prøveform og tilrettelæggelse

Prøven afvikles som en individuel mundtlig prøve med afsæt i én ud af fem mulige cases, den studerende tildeles på forhånd. Senest 3 hverdage før prøvens afvikling modtager den studerende 5 forskellige caseoplæg, der alle forberedes før den mundtlige eksamen. Caseoplæggene indeholder alle en tværfaglig case, der rummer følgende fagelementer: Privatøkonomisk rådgivning (del 1 og 2), Salg og rådgivning samt Kommunikation. Prøven gennemføres via det online kommunikationsværktøj Microsoft Teams.

1. del af prøven:

Den studerende trækker ved prøvens begyndelse, ved hjælp af en digital terning, én af de fem cases, som vedkommende har forberedt på forhånd. Den studerende får 1-2 minutter til at samle evt. forberedte noter. Der afvikles derefter et dialogoplæg baseret på casens kundesituation, hvor den studerende skal præsentere et finansielt oplæg for eksaminator(er), som agerer kunde(r).

2. del af prøven:

I del 2 af den mundtlige prøve eksamineres den studerende i udvalgte faglige emner med udgangspunkt i casen, kundecasedialogen fra del 1 samt i læringsmålene for de omfattede fagelementer.

Varighed af 1. og 2. del af den mundtlige prøve

Den 40 minutters individuelle mundtlige prøve er fordelt, som følger:

- 1. del af prøven: 13-15 min. (Max 5 siders powerpoint oplæg fra den studerende)
- 2. del af prøven: 20 minutter til eksamination i relation til fagelementernes læringsmål
- 5 minutter til votering og tilbagemelding af karakter.

Forudsætninger for at gå til prøven

Det er en forudsætning for deltagelse i prøven, at den studerende har afleveret et gruppeprojekt med redeligt indhold i Privatøkonomi i løbet af 2. semester. Har den studerende ikke afleveret det første forsøg til gruppeprojektet, skal den studerende alene udarbejde et nyt projekt, baseret på det oprindelige caseoplæg, og dette projekt skal tilsvarende afleveres og godkendes af underviseren i Privatøkonomi. Den studerende har i alt tre forsøg til aflevering af projektet. For tidsmæssig-placering heraf: Se aktivitetsplan på Studieupdate.

Opfyldes ovennævnte forudsætning ikke, har den studerende brugt et prøvoforsøg til 2. interne.

Bedømmelseskriterier

Prøven bedømmes efter 7-trinsskalaen, og der er intern censur.

Der gives én samlet karakter ud fra en helhedsvurdering af den samlede mundtlige præstation.

Fuldførelse af prøven

Der henvises til afsnit 3.2 vedrørende fuldførelse af prøver.